

Утверждаю
Начальник Управления
Образования

наименование должности лица,
утверждающего документ)

Гуруев К.И.
(расшифровка подписи)

31 декабря 2013 г.

План финансово-хозяйственной деятельности

2014 год

Наименование муниципального
учреждения ОКПО
бюджетного
учреждения

Муниципальное бюджетное образовательное

Многопрофильный Лицей № 5

Наименование органа,
осуществляющего

функции и полномочия учредителя

Администрация города Махачкалы

Адрес фактического местонахождения
муниципального бюджетного
учреждения

г.Махачкала ул.М. Ярагского 78

КОДЫ	
форма по КФД	
Дата	
ИНН	0562062911
КПП	057201001
	49165847
по ОКЕИ	383

I. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения

1. 1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения

Всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовка к обучению в школе, развитие, и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки воспитанников, обучающихся и работников Учреждения.

1. 2. Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения

- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности;

- реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования компенсирующей направленности;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественнонаучной, художественно-эстетической направленности);

- воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2х до 10 лет;

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования;

- представление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;

- представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин, годовых календарных графиках.

- представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости

- зачисление в образовательное учреждение.

- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

- выявление воспитанников и обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или

систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принятие мер по их воспитанию, получению ими образования в рамках реализуемых образовательных программ.

- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказание им содействия в обучении и

воспитании детей.

- разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков.

- медицинская деятельность для реализации цели и задач Учреждения

- оказание услуг в электронном виде.

1. 3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

нет

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	96124432,94
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	83391926,80
в том числе:	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	56717659,90
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	11246988,34
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	1485517,80
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	970238,69
II. Финансовые активы, всего	185199,63
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам	
2.2. Дебиторская задолженность по расходам	
всего	4363,69
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	3708,89
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам, за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	0

в том числе:		
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи		
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги		
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги		
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества		
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги		
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств		
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов		
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов		
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов		
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы		
III. Обязательства, всего		2243508,18
из них:		
3. 1. Просроченная кредиторская задолженность		
3. 2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками		194629,80
в том числе:		
3.2.1. по начислением на выплаты по оплате труда		1602608,86
3.2.2. по оплате услуги связи		
3.2.3. по оплате прочих выплат		69835
3.2.4. по оплате коммунальные услуги		258633,29
3.2.5. по оплате услуги по содержанию имущества		
3.2.6. по оплате прочие услуги		
3.2.7. по приобретению основных средств		
3.2.8. по приобретению нематериальных активов		
3.2.9. по приобретению произведенных активов		
3.2.10. по приобретению материальных запасов		

3.2.11. по оплате прочие расходы	
3.2.12. по платежам в бюджет	187636,23
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами компенсация части род. платы	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	
в том числе:	
3.3.1. по начислением на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуги связи	
3.3.3. по оплате транспортные услуги	
3.3.4. по оплате коммунальные услуги	
3.3.5. по оплате услуги по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочие услуги	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению произведенных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочие расходы	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

II. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	всего	В том числе	
			операция по лицевым счетам, открытым в органах федерального казначейства	операция по счетам открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	20036Ш48330	- 54011	54011	
Поступление, всего:		67566940	67566940	
в том числе:				
Субсидии на выполнение муниципального задания	20	67307400	67307400	
Бюджетные инвестиции Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего				

в том числе:				
Услуга № 1				
Услуга № 2				
Поступления от иной приносящий доход деятельности, всего		259540	259540	
в том числе:				
Планируемый остаток средств на конец планируемого года				
Выплаты, всего	200	67620951	67620951	
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	62504100	62504100	
из них				
Заработная плата	211	48006200	48006200	
Прочие выплаты	212	207600	207600	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	14497900	14497900	
Оплата работ, услуг всего	220	2572051	2572051	
из них				
услуги связи	221	7900	7900	
транспортные услуги	222			
коммунальные услуги	223	1840511	1840511	
арендная плата за использование имущества	224			
услуги, услуги по поддержанию имущества	225	210600	210600	
прочие работы, услуги	226	253500	253500	
выплаты от приносящей доход деятельности.	226	259540	259540	
из них				

Прочие расходы	290	1925500	1925500	
Поступление нефинансовых активов, всего	300	411700	411700	
из них Увеличение стоимости материальных запасов	340	411700	411700	

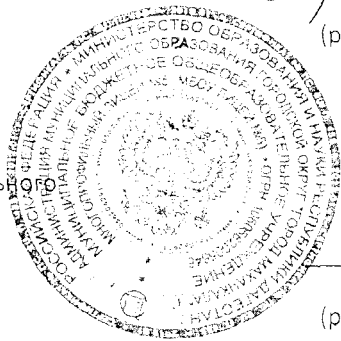
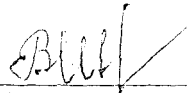
Руководитель муниципального
бюджетного
учреждения



Асадулаева Р.Б.

(подпись)
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципаль
бюджетного
учреждения

Щербуль В.Н.

(подпись)
(расшифровка подписи)

Соглашение

о порядке и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Махачкала

"31" декабря 2013 г.

Учредитель

Управление образования г. Махачкала

(наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

в лице Гуруева Кубзара Исраповича

(Ф.И.О.)

действующего на основании положения

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа №23» г. Махачкала

(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Асадуллаева Равзанат Багаудиновна

(Ф.И.О.)

действующего на основании устава

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования городской округ «Город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Махачкалы и Управлением экономического развития Администрации города Махачкалы, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению,

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение _____ 2014 _____ года.
(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с

(Ф.И.О.)
М.П.



Учреждение
Место нахождения: М.Ярагского 78
Банковские реквизиты: ОАО Россельхозбанк
ИНН - 0562062911
БИК - 048209793
р/с - 40116810904000010013
л/с - 2003611148330

(Ф.И.О.)
М.П.



Приложение
к Соглашению о порядке и условия предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии *	Сумма, рублей
Л/с 200361Ш48330	67307400
ИТОГО	67307400

* – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель Управление образования	Учреждение МБОУ Многопрофильный Лицей № 5
Гуруев К.И. (Ф.И.О.) М.П.	Асадулаева Р.Б. (Ф.И.О.) М.П.

