

УТВЕРЖДАЮ
МКУ «Управление образования»
Администрации городского округа
«г.Махачкала»

(наименование должности лица,
подписавшего этот документ; наименование
осуществляющего функции
полномочия учредителя)



Исуров Т.М.
(подпись) (расшифровка подписи)

" 29 " декабря 2017 г.

УТОЧНЕННЫЙ ПЛАН
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В ВЕДЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАХАЧКАЛЫ
НА 01.01.2018 _ ГОД

от " 29 " декабря 2017 г.

Наименование учреждения	МБОУ Многопрофильный лицей №5	КОДЫ
Наименования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	форма по ОКУД МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «г.Махачкала»	
Адрес фактического местонахождения	РД г.Махачкала ул. М.Ярагского	49165847
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	0562062911	
Код причины постановки на учет (КПП)	057201001	82701000
Единица измерения: руб.		
	по ОКПО	
	Глава по БК	
	по ОКТМО	
	по ОКЕИ	
	по ОКВ	382

1. Цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Республики Дагестан и иными муниципальными нормативными правовыми актами и уставом учреждения.

2. Виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения.

3. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет средств выделенных собственником имущества учреждения; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности).

4. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

5. Сведения о наличии государственной регистрации права Республики Дагестан и права оперативного управления учреждения на недвижимое имущество.

6. Сведения об имуществе учреждения, переданном в аренду сторонним организациям.

7. Сведения об имуществе, арендуемом учреждением или предоставленном учреждению по договору безвозмездного пользования.

Цели и виды деятельности муниципального бюджетного учреждения:

Предметом деятельности Лицея является оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования городской округ с внутригородским делением «город Махачкала» в сфере образования.

Лицей создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований.

Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

Основными целями лицея является:

- реализация образовательных программ начального общего образования;
- реализация программ основного общего и среднего общего образования профильного обучения;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- присмотр и уход за детьми.

Основными задачами Лицея, являются: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любовь к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

. Для реализации этих целей и задач Лицей имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований государственных образовательных стандартов;
- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий в соответствии с нормами СанПиН;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами основных общеобразовательных программ;
- устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные финансовые источники;
- осуществлять хозяйственную деятельность на договорной основе с другими предприятиями и физическими лицами.
- по согласованию с Учредителем организовывать работу в филиалах Лицея: ДРБВЛ и ДРПЦ;
- утверждать Положения о филиалах;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Лицея;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение Лицея;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, руб.
Нефинансовые активы, всего	101492433,62
из них:	
недвижимое имущество, всего	83391926,8
в том числе:	
остаточная стоимость	53104214,14
Особо ценное движимое имущество, всего	3544324,23
в том числе:	
остаточная стоимость	497959,73
Финансовые активы, всего	8142497
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	6190210
дебиторская задолженность по расходам	520709
Обязательства, всего	7621787
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	

М.И.И.

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (госстандарт)			110	✓	60750867		
ВСЕГО ПО			240	✓	4237204		
3.2. услуги связи			244	221 ✓	9200		
3.3. транспортные услуги			244				
3.4. коммунальные услуги			244	223 ✓	3387300		
на погашение кредиторской задолженности			244	223	0		
3.5. арендная плата за пользование имуществом			244				
3.6. услуги по содержанию имущества			244	225 ✓	136493.18		
Программа энергосбережения			244	225 ✓	64200		
услуги по содержанию имущества (по программе энергосбережения)			244				
3.7. прочие услуги			244	226 ✓	130300		
прочие услуги (внебюджет)			244	226 ✓	274310.82		
3.8. безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям							
3.9. пособия по социальной помощи населению							
3.10. приобретение основных средств			244				
3.11. приобретение нематериальных активов							
3.12. приобретение материальных запасов			244	340 ✓	235400		
питание			244				
медикаменты			244				
мягкий инвентарь			244				
прочие материальные запасы			244	✓	127400		
в т.ч.							
прочие материальные запасы (госстандарт)			244	340	108000		
3.13. приобретение ценных бумаг							
ПРОЧИЕ РАСХОДЫ			831	✓	15000		
3.14. прочие расходы			850	290 ✓	1922807		
в т.ч.							
налоги (земельный, на имущество)			851	290 ✓	1869000		

плата за негативное воздействие на окружающую среду, госпошлина			852	290	0		
членские взносы			853	290	53807		
3.15. иные выплаты							
4. Остаток средств на конец планируемого года <*>							

 <*> указать планируемый остаток средств на начало планируемого года.
 <*> указать планируемый остаток на конец планируемого года.

Справочно:

Объем публичных обязательств, всего	
Средства во временном распоряжении, всего	

Руководитель учреждения _____ Асадулаева Р.Б. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ Щербуль В.Н. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)



Handwritten signature

**Уточненное соглашение на 01.01. 2018г.
о порядке и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

г. _____ Махачкала «29» декабря 2017 г.

Учредитель

МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «город Махачкала»
(наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного или автономного учреждения)
в лице Мансурова Тагира Мухтаровича

(Ф.И.О.)

действующего на основании положения,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Многопрофильный лицей №5

«-----»

(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Асадулаева Равзанат Багаудиновна

(Ф.И.О.)

действующего на основании устава,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования городской округ «Город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Махачкалы и Управлением экономического развития Администрации города Махачкалы, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению,

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение _____ 2017 _____ года.
(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с

Мансуров Т.М.
(Ф.И.О.)
М.П.



МБОУ Многопрофильный лицей №5
г.Махачкала
ул. М. Ярагского 78
Банковские реквизиты
ИНН 0562062911
КПП 057201001
л/с 20036Ш48330
р/с 40701810000001000001

Асадулаева Р.Б.
(Ф.И.О.)
М.П.





Приложение
к Соглашению о порядке и условия предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии *	Сумма, рублей
Субсидии на выполнение муниципального задания	65175100
На погашение кредиторской задолженности	0
Программа энергосбережения	64200
По мере поступления финансирования	
ИТОГО	65239300 ✓

* – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель	Учреждение
 Мансуров Тагир Мурадovich (Ф.И.О.) М.П.	 Асадулаева Равзанат Багаудиновна (Ф.И.О.) М.П.